

**COMUNE DI ROVEREDO DI GUA'**  
Provincia di Verona



**REGOLAMENTO  
PER IL SERVIZIO DI VOLONTARIATO  
COMUNALE**

*Approvato con deliberazione consiliare n. 27 del 10 luglio 2018*

## **Art. 1 – OGGETTO**

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento del servizio suddetto da parte di singoli cittadini, mentre l'attività di volontariato da parte delle relative organizzazioni resta disciplinata da specifiche convenzioni e accordi.
2. Il Comune di Roveredo di Guà riconosce e valorizza la funzione sociale dell'attività di volontariato svolta nel territorio comunale, promuove e favorisce l'apporto di persone singole e gruppi alle iniziative promosse dal Comune e dirette al conseguimento di finalità nel campo sociale, culturale, ambientale e della solidarietà civile.
3. Il servizio di volontariato comunale è svolto da cittadini in forma volontaria e gratuita e investe le attività di cui al successivo punto, nelle quali il Comune ha l'obbligo di intervenire per norme di legge, statuarie o regolamentari e va ad integrare e a dare ausilio al servizio già svolto direttamente dai dipendenti comunali o da altri soggetti all'uopo incaricati dall'Amministrazione.

## **Art. 2 - AMBITO DI APPLICAZIONE**

1. Il servizio di volontariato può essere effettuato per i seguenti servizi:
  - a) Assistenza e supporto alle attività di carattere culturale, quali ad esempio il servizio offerto dalla Biblioteca Comunale, il servizio scolastico, sportivo, culturale, ricreativo e socio-assistenziale;
  - b) Supporto nelle attività di informazione e diffusione delle iniziative comunali o delle iniziative delle associazioni ed organismi convenzionati con il Comune;
  - c) Piccole manutenzioni di aree verdi, aiuole e altre aree comunali la cui attività non richieda il possesso di attestati o qualificazioni specifiche;
  - d) Presenza sul territorio con segnalazione di eventuali situazioni che richiedano l'intervento di operatori del Comune;
  - e) Supporto e collaborazione con la Polizia Locale ovvero con altri addetti comunali per i servizi di regolamentazione della circolazione durante le cerimonie religiose e le manifestazioni a carattere culturale, sportivo e civile nonché per le attività scolastiche.

## **Art. 3 - REQUISITI RICHIESTI**

1. Le persone che intendono svolgere attività di servizio volontario debbono possedere i seguenti requisiti:
  - a) Residenza nel Comune Roveredo di Guà;
  - b) Età non inferiore ad anni 18;
  - c) Idoneità psico-fisica accertata a mezzo certificato del medico curante.
2. Possono svolgere il servizio suddetto anche cittadini pensionati per invalidità o diversamente abili; saranno assegnate agli stessi attività di volontariato compatibili con la condizione fisica.

#### **Art. 4 - FORMAZIONE ALBO VOLONTARI COMUNALI**

1. Entro il 31 gennaio di ogni anno e, in fase di prima applicazione del presente regolamento, entro il 30 agosto 2018, l'Amministrazione Comunale pubblicherà l'elenco dei settori di attività nei quali si prevede la necessità di utilizzo dei volontari.
2. Le persone interessate invieranno la loro adesione, in carta semplice, al responsabile del procedimento designato. Le domande dovranno indicare il possesso dei requisiti richiesti, l'attività che si intende svolgere, la disponibilità giornaliera e di durata del servizio di volontariato offerto.
3. Ricevute le domande e valutati i requisiti, i volontari verranno inseriti in un apposito albo dei volontari comunali che verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune.
4. I volontari inseriti nell'albo verranno utilizzati in base ad un piano di impiego concordato con gli stessi, tenuto conto degli interessi, capacità e potenzialità di ciascuno.
5. Prima di avviare il servizio, verrà attivato un breve e sintetico momento di formazione al fine di fornire ai volontari le informazioni di base necessarie.

#### **Art. 5 - IMPEGNI ED OBBLIGHI DEI VOLONTARI**

1. Ciascun volontario svolgerà le proprie mansioni secondo l'orario e le disposizioni assegnate, non dovrà eccedere e mettere a rischio la propria e l'altrui incolumità. Inoltre, ciascun volontario dovrà tenere un comportamento adeguato improntato al rispetto e alla tolleranza, sviluppando lo spirito di solidarietà e di servizio nei confronti delle persone e delle istituzioni cittadine.
2. Qualora un volontario venisse ad assumere comportamenti gravemente sconvenienti, lesivi per persone o cose, o che in ogni caso possano compromettere o contravvenire all'immagine e/o alle finalità del servizio, si applicano le sanzioni di richiamo o espulsione dal servizio stesso.
3. L'affidabilità e la puntualità sono requisiti necessari per chi presta servizio volontario.

In caso di impedimento o assenza per malattia o per altre cause, il volontario deve dare tempestiva comunicazione all'ufficio comunale competente.

#### **Art. 6 - RINUNCIA E REVOCA**

1. I volontari possono rinunciare al servizio avvisando l'Amministrazione con almeno 30 giorni di anticipo rispetto alla data prevista per la cessazione, salvo comprovati motivi che giustificano una anticipata cessazione dal servizio del volontario.
2. L'amministrazione può revocare, tramite comunicazione scritta da notificare all'interessato, l'incarico di volontario in caso di accertata inadempienza o per riscontrate irregolarità.

#### **Art. 7 - ASSICURAZIONE E MEZZI**

1. I cittadini che svolgono servizio di volontariato comunale sono assicurati a cura e spese dell'Amministrazione Comunale, sia per gli infortuni che dovessero subire durante il loro operato, sia per la eventuale responsabilità civile verso terzi.
2. Il Comune fornirà al volontario, a propria cura e spese, tutti i mezzi, le attrezzature o gli indumenti necessari allo svolgimento del servizio. Tutto il materiale dovrà essere dal

volontario riconsegnato al responsabile comunale designato in caso di cessazione dal servizio. Il volontario sarà inoltre dotato di apposito tesserino di riconoscimento.

#### **Art. 8 – RICONOSCIMENTI**

1. L'Amministrazione Comunale, tenuto conto del carattere assolutamente gratuito del servizio di volontariato, intende attestare la partecipazione al servizio mediante i seguenti riconoscimenti:
  - rilascio di appositi attestati di merito;
  - ulteriori riconoscimenti idonei ed appropriati.

#### **Art. 9 - ENTRATA IN VIGORE**

Il presente regolamento entra in vigore decorsi i quindici giorni dalla pubblicazione della deliberazione di approvazione.